

Договора подряда № 3-КР

г. Магадан

01 декабря 2014 г.

Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта Магаданской области», в лице генерального директора Семенова Антона Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны именуемое в дальнейшем Заказчик, и индивидуальный предприниматель Жолобов Виталий Николаевич, именуемый в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с порядком привлечения региональным оператором, в том числе в случаях, предусмотренных частью 3 статьи 182 Жилищного кодекса Российской Федерации, органами местного самоуправления, муниципальными бюджетными учреждениями подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, утвержденная постановлением Правительства Магаданской области от 24 июля 2014г. №604-пп и в целях реализации мероприятий региональной программы "Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории Магаданской области" на период по 2044 год" утвержденной постановлением Правительства Магаданской области от 29 мая 2014 г. № 455-пп, заключили настоящий договор (далее – Договор), о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по выполнению работ по капитальному ремонту фасада (далее - *работы*) многоквартирного дома (далее – *объект*), расположенного по адресу: Магаданская область, Ольский район, с. Талон, ул. Центральная д.15, в соответствии с технической и сметной документацией, прилагаемой к настоящему Договору.

1.2. Стоимость работ определяется на основании согласованных Сторонами локальной ресурсной сметы и сводного сметного расчета (приложение №2 к настоящему Договору) и результатов проведения конкурса (протокол рассмотрения и оценки заявок № 2 от 27.11.2014) и составляет **3 890 190** (три миллиона восемьсот девяносто тысяч сто девяносто) рублей **00** копеек, в цену настоящего договора включены налоги и другие обязательные платежи.

Указанная стоимость работ включает в себя все расходы Подрядчика, связанные с выполнением условий настоящего Договора и остается фиксированной на весь период действия Договора, т.е. пересмотру не подлежит. В счет стоимости работ, в пределах суммы, указанной в пункте 1.2 настоящего Договора, Подрядчик берет на себя обязательство перед Заказчиком за свой риск из своих материалов, принадлежащих ему на праве собственности, своими силами и средствами выполнить работы в соответствии с настоящим Договором, устранить все недостатки и передать результаты выполненных работ Заказчику.

2. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ РАБОТ

2.1. Оплата работ производится в течение 90 банковских дней по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика за фактически выполненные работы после подписания Сторонами акта приемки выполненных работ форма КС-2, и справки стоимости выполненных работ КС-3, согласованных представителем органа местного самоуправления муниципального образования на территории которого расположен объект, в отношении которого проводятся работы, являющиеся предметом

настоящего договора, и лицом, которое уполномочено действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме (в случае если капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме проводится на основании решения собственников помещений в этом многоквартирном доме), а так же организацией, осуществляющей строительный контроль за выполнением работ, если строительный контроль осуществляется третьим лицом.

2.2. Заказчик вправе задержать оплату выполненных с ненадлежащим качеством работ Подрядчиком до устранения в ранее выполненных работах дефектов на срок до их устранения.

3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

3.1. Срок выполнения работ: с 10 мая 2015 г. по 28 сентября 2015 г.

Промежуточные сроки выполнения работ определяются Календарным графиком производства работ (приложение №3 настоящего Договора).

3.2. Работы выполняются в соответствии с календарным графиком производства работ (приложение № 3 к Договору).

3.3. Работа считается выполненной после подписания Сторонами акта приемки выполненных работ, и согласования его с лицами, указанными в п.2.1 настоящего Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. В течение 5-ти дней после подписания договора передать Подрядчику сброшюрованный надлежащим образом общий журнал производства работ с заполненными титульными данными.

4.1.2. Создать рабочую (приемочную) комиссию и организовать приемку объекта после капитального ремонта.

4.1.3. При завершении работ приступить к приемке выполненных работ в срок не позднее 5-ти рабочих дней с момента получения письменного уведомления от Подрядчика.

4.1.4. Оплатить работы по настоящему Договору в соответствии с п.2.1. Договора в размерах и в сроки, установленные настоящим Договором.

4.2 Заказчик имеет право:

4.2.1. В любое время проверять ход и качество работы, выполняемой Подрядчиком, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность. Данный контроль Заказчик вправе осуществлять в следующих формах:

- запроса у Подрядчика необходимых сведений и документов;
- осмотра и проверки выполняемой работы;
- запроса копий документов, подтверждающих право собственности Подрядчика на материалы, а также качественных паспортов и сертификатов на материалы;
- строительного контроля в том числе и привлеченными сторонними организациями;
- проведения независимой экспертизы.

4.2.2. Отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке в случаях предусмотренных настоящим Договором.

4.3. Подрядчик обязан:

4.3.1. При производстве работ руководствоваться действующими на территории РФ строительными нормами, правилами, СНиПами, ГОСТами, Федеральными законами, законами Магаданской области и иными нормативно-правовыми актами.

4.3.2. Выполнить все работы согласно действующим на территории РФ строительным нормам и правилам в срок согласно п. 3.1 Договора и сдать работы Заказчику в состоянии, соответствующем условиям настоящего Договора.

4.3.3. Выполнить работы из своих материалов принадлежащих ему на праве собственности, своими силами и средствами, т.е. собственным иждивением, согласно п.1 ст.704 ГК РФ. Качество используемых при производстве работ материалов и оборудования должно быть подтверждено соответствующими паспортами и сертификатами. Организовать необходимые испытания и контроль качества материалов, используемых при проведении капитального ремонта.

4.3.4. Нести риск случайной гибели или случайного повреждения материалов, оборудования или иного используемого для исполнения Договора имущества.

4.3.5. Предоставить срок гарантии нормального функционирования результатов работы, указанный в п.7.2 Договора, за исключением случаев преднамеренного повреждения указанных результатов со стороны третьих лиц.

4.3.6. Обеспечить в ходе выполнения работ на объекте необходимые мероприятия по обеспечению техники безопасности, пожарной и электробезопасности, охране окружающей среды, а так же, выполнять требования соответствующих органов надзора по соблюдению технологии проведения ремонтно-строительных работ и нести за это ответственность, согласно законодательству РФ.

4.3.7. Обеспечить максимальный единовременный перерыв в подаче электроснабжения жителям жилого дома не превышающий 2 часа. При этом Подрядчик обязан письменно не позднее, чем за 24 часа до ожидаемого перерыва известить жителей дома о предстоящем отключении от коммунальных услуг (вывешивать объявления в каждом подъезде жилого дома)

4.3.8. Не допускать отступления от требований, предусмотренных в технической и сметной документации и СНиП, снижения или потери прочности, устойчивости, надежности здания, сооружения или его части.

4.3.9. Обеспечить режим труда в соответствии с трудовым законодательством РФ, а также нормативными актами, направленными на защиту тишины и покоя граждан. Работы должны производиться в будние дни в период с 8.00 по 21.00. По письменному согласованию с Заказчиком работы могут проводиться в выходные и праздничные дни с учетом соответствующих требований законодательства РФ.

4.3.10. Содержать рабочую площадку и прилегающие участки свободными от отходов, накапливаемых в результате выполненных работ, и обеспечивать их своевременную уборку.

4.3.11. Обеспечить за свой счет сохранность материалов, оборудования, стоянки строительной техники и другого имущества, необходимого для производства работ, ограждение рабочей площадки с момента начала работ до подписания акта приемки выполненных работ.

4.3.12. При обнаружении обстоятельств, угрожающих сохранности или прочности объекта, немедленно известить Заказчика и до получения от него указания приостановить работы и принять все возможные меры по предотвращению наступления отрицательных последствий, которые могут быть вызваны обнаруженными обстоятельствами.

4.3.13. За свой счет и своими силами возместить материальный ущерб, нанесенный третьим лицам в процессе выполнения работ по настоящему договору.

4.3.14. Уведомлять Заказчика за три дня о необходимости проведения освидетельствования скрытых работ. Без подписания актов на скрытые работы обоими сторонами, приступать к дальнейшим работам не допускается.

4.4.15. Нести ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств «Субподрядчиками» в случае их привлечения.

4.3.16. Сдать результаты работ в установленные Договором сроки и передать Заказчику всю исполнительную документацию, которая включает в себя: общий журнал производства работ, уточненные сметы, перечни фактически выполненных работ, исполнительные чертежи, схемы, акты приемки работ, акты освидетельствования скрытых работ и ответственных конструкций.

4.3.17. Обеспечить своевременное устранение недостатков, выявленных в ходе производства работ и в течение гарантийного срока эксплуатации объекта. Исправлять дефекты, допущенные при выполнении работ, за свой счет в согласованные с представителем Заказчика сроки. При невыполнении Подрядчиком этих обязательств Заказчик вправе для исправления некачественно выполненных работ привлечь другую организацию за счет Подрядчика.

4.3.18. Подрядчик обязан отвечать на письменные запросы Заказчика о предоставлении сведений и документов в течении двух рабочих дней с момента получения запросов.

4.3.19. Для информирования жителей о капитальном ремонте на прилегающей территории к многоквартирному дому со стороны улицы разместить доступный для обозрения информационный стенд. Рекомендуемые размеры информационного стенда 1500×1500 мм, 1500×1000 мм.

Примечание - На стенде располагают информацию, содержащую:

- сведения о проведении капитального ремонта;
- сроки проведения работ;
- схему прилегающей территории;
- сведения о заказчике и подрядной организации;
- адреса и контактные телефоны территориального органа исполнительной власти и/или органов местного самоуправления;
- сведения о руководителе подрядной организации, его контактные телефоны;
- сведения о руководителе проводимых работ, его контактные телефоны.

4.3.20. Вывезти с рабочей площадки строительный мусор до подписания Акта о приемке рабочей комиссией законченных работ по капитальному ремонту объекта.

4.3.21. Соблюдать установленный законодательством порядок привлечения и использование иностранных работников.

4.3.22. Самостоятельно согласовать порядок проведения работ с организациями, производящими техническое обслуживание всех внутридомовых систем.

4.4. Подрядчик имеет право:

4.4.1. Отказаться от исполнения Договора при условии невыполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором.

4.4.2. По согласованию с Заказчиком привлекать для производства работ третьих лиц (субподрядные организации).

5. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ

5.1. Заказчик назначает представителя Заказчика, который представляет Заказчика во взаимоотношениях с Подрядчиком и выполняет функции технического надзора.

Полномочным представителем Заказчика является:

- **Начальник отдела обеспечения капитального ремонта Грязев Виталий Викторович**, доверенность №12 от 24 ноября 2014 года, м.т. 914-861-35-37;
- **Инженер отдела обеспечения капитального ремонта Оленич Григорий Иванович**, доверенность №13 от 24 ноября 2014 года, м.т. 914-030-72-23.

5.2. Подрядчик назначает в качестве своего представителя должностное лицо, обеспечивающее выполнение работ Подрядчиком, ведение документации на объекте и представляющее Подрядчика во взаимоотношениях с Заказчиком.

Полномочным представителем Подрядчика является:

Жолобов Виталий Николаевич, м.т. 66-85-63.

5.3. Замена представителя Заказчика или Подрядчика, осуществляется с обязательным письменным уведомлением об этом соответствующей Стороны.

5.4. Представитель Заказчика выполняет следующие функции:

5.4.1. Контроль за соответствием работ, применяемых конструкций, изделий, материалов требованиям СНиП, стандартов, технических условий и других нормативных документов.

5.4.2. Принятие своевременных мер и контроль за устранением выявленных дефектов в технической и сметной документации.

5.4.3. Проверка наличия документов, удостоверяющих качество используемых Подрядчиком изделий и материалов (технических паспортов, сертификатов, и других документов).

5.4.4. Освидетельствование совместно с Подрядчиком скрытых работ и ответственных конструкций и подписание акта освидетельствования скрытых работ.

5.4.5. Проверка фактических объемов, качества и стоимости выполненных работ для расчета платежей Подрядчику и визирование акта приемки выполненных работ КС-2.

5.4.6. Участие в работе комиссии по приемке объекта в эксплуатацию после проведения капитального ремонта многоквартирного дома и подписание акта ввода объекта в эксплуатацию.

5.5. С целью выполнения функций, указанных в пункте 5.4 настоящего Договора, представитель Заказчика имеет право:

5.5.1. Проводить совещания с Подрядчиком и участвовать в совещаниях, проводимых по инициативе Заказчика или Подрядчика;

5.5.2. Давать в письменной форме замечания Подрядчику и требовать от него устранения указанных в замечаниях недостатков.

5.6. Представитель Заказчика не имеет права вносить изменения в настоящий Договор или требовать от Подрядчика действий, нарушающих условия настоящего Договора.

5.7. Все действия во исполнение настоящего Договора осуществляются Сторонами только в письменном виде, при этом письменные указания Подрядчику могут даваться представителем Заказчика в журнале производства работ.

5.8. Представитель и при необходимости другие должностные лица Подрядчика обязаны по приглашению представителя Заказчика принимать участие в совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с работами.

5.9. Представитель Заказчика по приглашению представителя Подрядчика обязан принимать участие в совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с работами.

5.10. Результаты совместного обсуждения вопросов, связанных с работами, представителями Заказчика и Подрядчика, оформляются в виде протоколов совещаний и/или записываются в журнал производства работ.

5.11. С момента начала работ и до приемки их результатов Заказчиком Подрядчик обязан вести общий журнал производства работ, в котором отражается технологическая последовательность, сроки, качество выполнения и условия производства работ по форме, установленной Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 12 января 2007г. N7 "Об утверждении и введении в действие Порядка ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства".

5.12. Подрядчик может привлечь по согласованию с Заказчиком субподрядные организации, обладающие необходимым опытом, оборудованием и персоналом, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, документами, подтверждающими их право на выполнение данного вида работ.

6. СДАЧА И ПРИЕМКА ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ

6.1. Приемка результатов завершённых работ осуществляется в соответствии с ВСН 42-85(Р) – «Правила приемки в эксплуатацию законченных капитальным ремонтом жилых зданий (в ред. Изменений № 1, утв. Приказом Госстроя Российской Федерации от 6 мая 1997 года № 17-16), технической и сметной документацией, а также иными правовыми актами.

6.2. Подрядчик обязан за три рабочих дня после завершения работ письменно уведомить представителя Заказчика о завершении работ по настоящему Договору и готовности объекта к сдаче и представить представителю Заказчика всю исполнительную документацию, счет, счет-фактуру, акт по форме КС-2 и справку по форме КС-3. Заказчик в течение 5 дней после получения уведомления Подрядчика организует и в установленном порядке осуществляет (приступает) к приемке рабочей (приемочной) комиссией выполненных работ.

6.3. Приемка выполненных работ осуществляется рабочей (приемочной) комиссией, комиссия формируется Заказчиком в комиссию включаются представитель Подрядчика, Заказчика, представитель органа местного самоуправления муниципального образования на территории которого расположен объект в отношении которого проводятся работы являющиеся предметом настоящего договора, а также лицо, которое уполномочено действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме (в случае если капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме проводится на основании решения собственников помещений в этом многоквартирном доме).

6.4. Работы считаются выполненными со дня подписания Сторонами акта приемки выполненных работ, и согласования его с лицами, указанными в п.3.3 настоящего Договора.

6.5. При обнаружении рабочей комиссией в ходе приемки недостатков выполненных работ составляется акт, в котором фиксируется перечень дефектов и сроки их устранения Подрядчиком. Подрядчик обязан устранить все обнаруженные дефекты своими силами и за свой счет в сроки, указанные в акте.

6.6. Приемка выполненных работ производится только при полном их соответствии технической и сметной документации, а также после устранения всех дефектов в соответствии с пунктом 6.5 настоящего Договора.

7. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ПО СДАННЫМ РАБОТАМ

7.1. Гарантии качества распространяются на все конструктивные элементы, инженерные системы и работы, выполненные Подрядчиком и субподрядчиками по настоящему Договору.

7.2. Гарантийный срок составляет шестьдесят месяцев со дня подписания акта приемки объекта, если Подрядчик не докажет, что дефекты произошли вследствие нормального износа объекта или его частей, или неправильной его эксплуатации. Гарантийный срок на смонтированное Подрядчиком оборудование соответствует гарантийному сроку, установленному его производителем.

7.3. При обнаружении дефектов Заказчик должен письменно известить об этом Подрядчика. Подрядчик направляет своего представителя не позднее 3 дней с даты получения извещения, а в случае выявления дефектов, ведущих к нарушению безопасности эксплуатации объекта и (или) убыткам, - немедленно. Представители Сторон составляют акт, фиксирующий дефекты, и согласовывают порядок и сроки их устранения. Срок устранения дефектов не должен превышать сроков необходимых для подготовки производства соответствующих работ и производства таких работ более чем на 5 (Пять) рабочих дней.

7.4. При отказе Подрядчика от составления и (или) подписания акта обнаруженных дефектов Заказчик составляет односторонний акт с привлечением независимых экспертов, все расходы по оплате услуг которых при установлении наступления гарантийного случая несет Подрядчик.

7.5. Если Подрядчик не обеспечивает устранение выявленных дефектов в установленные сроки, Заказчик вправе привлечь для выполнения этих работ другую организацию за счет Подрядчика, в том числе в счет обеспечения исполнения его обязательств по устранению выявленных дефектов в гарантийный период.

7.6. В случае выявления дефектов в пределах гарантийного срока, гарантийный срок на этот элемент или часть сооружения прерывается в соответствии с положениями статьи 755 Гражданского кодекса Российской Федерации на все время, на протяжении которого объект не мог нормально эксплуатироваться вследствие выявленных недостатков, что оформляется соответствующим актом.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Заказчик и Подрядчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ за ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору.

8.2. За нарушение сроков исполнения обязательств по настоящему Договору (включая промежуточные, установленные Календарным графиком производства работ) Заказчиком или Подрядчиком виновная Сторона несет ответственность в виде штрафа в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от стоимости, указанной в пункте 1.2 настоящего Договора за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств.

8.3. За заключение договора субподряда без согласования с Заказчиком Подрядчик выплачивает Заказчику штраф в размере 1 % (один процент) стоимости работ, переданных на выполнение субподрядной организации. При этом Заказчик вправе требовать расторжения договора субподряда.

8.4. В случае нарушения Подрядчиком п. 4.3.6., 4.3.7., 4.3.8., 4.3.9., 4.3.10., 4.3.19., 5.2. и 5.12. настоящего Договора, представитель Заказчика немедленно письменно уведомляет о выявленных нарушениях Подрядчика. В случае не устранения Подрядчиком в течение двух дней выявленных нарушений, Подрядчик выплачивает Заказчику штраф в размере 0,5 % (ноль целых пять десятых процента) стоимости, указанной в пункте 1.2 настоящего Договора, за каждый день просрочки до фактического устранения нарушений.

8.5. Уплата штрафа за просрочку или иное ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, а также возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает Стороны от фактического исполнения обязательств по настоящему Договору.

8.6. Указанные в настоящей статье штрафы взимаются за каждое нарушение в отдельности.

8.7. Сторона освобождается от уплаты штрафа, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ТЕХНИЧЕСКУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ

9.1. Заказчик вправе вносить изменения в техническую документацию при условии, что дополнительные работы по стоимости не превышают 10% (десяти процентов) указанной в пункте 1.2 настоящего Договора стоимости работ, и характер работ не изменяется.

9.2. При внесении изменений в техническую документацию в соответствии с пунктом 9.1 настоящего Договора, дополнительные работы оплачиваются Заказчиком по расценкам в соответствии со сметной документацией, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

9.3. Внесение в техническую документацию изменений в большем указанного в пункте 9.1 настоящего Договора объеме осуществляется на основе согласованной

Сторонами дополнительной сметы с корректировкой сроков выполнения работ и оформлением дополнительного соглашения.

10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся землетрясения, пожары, наводнения, забастовки, изменения действующего законодательства, другие чрезвычайные обстоятельства, влияющие на исполнение обязательств по контракту, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых не несут ответственности.

10.2. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 10.1 настоящего Договора, Сторона, которая не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по настоящему Договору, должна в трехдневный срок сообщить об этих обстоятельствах другой Стороне в письменной форме с приложением справки, выданной органами власти.

10.3. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Договора приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.

11. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

11.1. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать возмещения причиненных убытков в случае следующих нарушений Подрядчиком условий настоящего Договора:

11.1.1. Если Подрядчик не приступил к выполнению работ на объекте в течение десяти дней с установленной в пункте 3.1 настоящего Договора даты начала Работ и (или) в случае нарушения календарного графика производства работ (приложение № 3 к Договору) (пункты 3.1., 3.2 Договора).

11.1.2. В случае неоднократного нарушения п.п. 4.3.6., 4.3.7. и 4.3.9. Подрядчиком.

11.2. При принятии Заказчиком решения о расторжении настоящего Договора в соответствии с пунктом 11.1 настоящего Договора Заказчик направляет Подрядчику соответствующее уведомление. Настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Подрядчиком указанного уведомления в соответствии с п. 3 ст. 450 ГК РФ и сумма обеспечения исполнения Договора, внесенная Подрядчиком, не возвращается. После расторжения настоящего Договора представитель Заказчика должен оценить стоимость работ, произведенных Подрядчиком к моменту расторжения, и стоимость убытков, которые понес и (или) понесет Заказчик в результате невыполнения Подрядчиком своих обязательств и расторжения настоящего Договора.

11.3. Если стоимость произведенных Подрядчиком работ превышает стоимость убытков, которые понес и (или) понесет Заказчик, разница должна быть выплачена Подрядчику в течение десяти дней. Если стоимость произведенных Подрядчиком работ меньше стоимости убытков, которые понес и (или) понесет Заказчик, разница должна быть выплачена Заказчику в течение десяти дней.

12. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

12.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

12.2. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком споров по поводу недостатков выполненных работ или их причин и невозможности урегулирования этого спора переговорами, по требованию любой из Сторон может быть назначена экспертиза.

Расходы на экспертизу несет Сторона, требовавшая назначения экспертизы. В случае установления нарушений Подрядчиком условий настоящего Договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками, расходы на экспертизу, назначенную Заказчиком, несет Подрядчик. В случае если экспертиза назначена по соглашению между Сторонами, расходы несут обе Стороны поровну.

12.3. В случае невозможности урегулирования спора путем переговоров, спорные вопросы передаются на рассмотрение в арбитражный суд Магаданской области в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

13.2. В случае изменения адреса либо иных реквизитов Стороны обязаны уведомить об этом друг друга в недельный срок со дня таких изменений.

13.3. Настоящий Договор составлен в трех подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, а именно: 1 экземпляр Заказчику, 1 экземпляр Подрядчику, 1 экземпляр для организации, осуществляющей строительный контроль за выполнением работ.

13.4. Настоящий Договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

13.5. Неотъемлемой частью настоящего договора являются:

Приложение № 1 «Техническое задание»

Приложение № 2 «Сводный сметный расчет», «Локальная ресурсная смета»

Приложение № 3 «Календарный график производства работ»

14. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:

Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта Магаданской области»
Адрес г. Магадан, ул. Якутская, д.55;
тел. 8(4132)60-60-55
ИНН 4909997742,
КПП 490901001,
ОГРН 1134900000290;
Р/счет 40703810536000000853 в отделении
№ 8645 Сбербанке России г. Магадан
К/счет 30101810300000000607
БИК 044442607

Генеральный
директор

А.В. Семенов



Подрядчик:

Индивидуальный предприниматель
Жолобов Виталий Николаевич
Адрес: 685000 г.Магадан, ул. Лукаса, д.12
кв. 11
Тел. (4132) 66-85-63
Паспорт 44 00 023714 выдан 23.12.2000
УВД г. Магадана
ИНН 490901628871,
ОГРН 304491024300159
Р/счет 40802810810020000341 Филиал
ОАО Банка ВТБ в г. Хабаровске
к/с 30101810400000000727,
БИК 040813727

В.Н. Жолобов

